

借入金の残高に関する確認書

株式会社〇〇〇〇（以下「甲」という。）と、△△△△（以下「乙」という。）は、平成〇〇年〇〇月〇〇日現在の甲の乙からの借入金（乙による甲への貸付金）の残高について、以下の通り確認する。

No.	甲による、乙からの借入日または乙への返済日	返済額	借入額	残高	備考
1	平成 XX 年 XX 月 XX 日		XXXXXX	XXXXXX	
2	平成 XX 年 XX 月 XX 日	XXXXXX		XXXXXX	
3	平成 XX 年 XX 月 XX 日		XXXXXX	XXXXXX	例) 未払金を借入金に振替
4	平成 XX 年 XX 月 XX 日	XXXXXX		XXXXXX	←直近残高

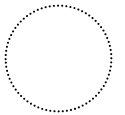
以上

添付資料：

- ① 金銭消費貸借契約書（No,1 分）
- ② 金銭消費貸借契約書（No,2 分）
- ③ 平成 XX 年度税務申告書（写）・決算書 ←上記履歴をカバーするすべての年度について
- ④ 平成 XX+1 年度税務申告書（写）・決算書
- ⑤ 勘定科目「借入金」元帳（平成 XX 年度～平成 XX 年度） ←上記履歴をカバーするすべての年度について
- ⑥ 預金通帳（写）（平成 XX 年 X 月～平成 XX 年 X 月） ←上記履歴をカバーするすべての年度について

平成 XX 年 XX 月 XX 日

(甲) 〇〇市〇〇区〇〇町〇—〇—〇
株式会社〇〇〇〇
代表取締役 〇〇 〇〇



(乙) △△市△△区△△町△—△—△
△△ △△

